

Akční plán realizace
Strategie udržitelného rozvoje UP
na roky 2022–2023



Univerzita Palackého
v Olomouci



**Udržitelná
univerzita**

Obsah

Prioritní oblasti udržitelného rozvoje UP	4
Provoz a správa	4
1) Energie.....	4
1.1 Analýza výchozího stavu.....	4
1.2 Aplikace systému energetického managementu	4
1.4 Provádění dalších technických a organizačních opatření.....	5
2) Odpady a cirkulární ekonomika.....	5
2.1 Analýza výchozího stavu odpadů na UP	5
2.2 Rozvoj systému nakládání s veškerými druhy a složkami odpadu	5
2.3 Zlepšení systému třídění odpadů	6
2.4 Využití a nakládání s bioodpadem v rámci celé UP	6
2.5 Bazar UP	6
3) Voda a zeleň	7
3.1 Příprava a realizace vodního auditu	7
3.4 Pasportizace zeleně v rámci UP.....	7
4) Objekty a infrastruktura	8
4.1 Aktualizace plánu investic a pasportizace objektů a infrastruktury UP	8
4.3 Tvorba a aplikace zásad udržitelných, šetrných a klimaticky odolných budov	8
4.4 Tvorba a aplikace zásad na pořízování technologií, přístrojového vybavení	8
4.5 Zavádění systému Building Information Management	9
5) Digitalizace a IT.....	9
5.1 Elektronizace veškeré univerzitní administrativy.....	9
5.2 Digitalizace všech výstupů ze studia.....	9
5.4 Intenzivnější využívání moderní videokonferenční techniky	10
6) Stravování.....	10
6.3 Snížení potravinového odpadu na straně stravovacích zařízení UP i strážníků	10
6.4 Maximální možné snížení používání jednorázových obalů	11
7) Mobilita a doprava	11
7.1 Analýza potřeb, postojů, bariér a příležitostí k mobilitě	11
7.2 Podpora a motivace studentů a zaměstnanců k využívání udržitelných módů dopravy	11
7.3 Optimalizace hromadné dopravy	12
8) Odpovědné nakupování	12
8.1 Analýza stávajícího stavu odpovědného zadávání veřejných zakázek	12
8.2 Vytvoření a následné uplatňování standardů pro odpovědné veřejné zadávání	13

8.3 Sjednocení nákupu reklamních a propagačních předmětů na UP	13
Vzdělávání a tvůrčí činnost.....	13
9) Vzdělávání k udržitelnosti	13
9.1 Udržitelnost v kurikulu studijních programů.....	13
9.2 Přednášky a besedy o udržitelnosti.....	14
9.3 Kampaně zaměřené na specifické cíle a potřeby spojené s udržitelností.....	14
9.4 Články a propagace v Žurnálu UP.....	14
10) Tvůrčí činnost	15
10.1 Analýza potenciálu UP v oblasti vzdělávání a tvůrčí činnosti v udržitelném rozvoji	15
10.3 Podpora závěrečných prací studentů.....	15
10.5 Důraz na vysoký podíl udržitelných výrobků v UPointu	15
Společenská odpovědnost a třetí role univerzity.....	16
11) Společenství pro udržitelnost (dále jen „Společenství“)	16
11.1 Vytvoření a fungování Společenství	16
11.2 Realizace aktivit a zapojení Společenství do života UP a do tzv. třetí role univerzity	16
12) Zdravý životní styl a péče o komunitu UP	16
12.1 Benefity zaměřené na péči o komunitu UP	17
12.3 Poskytnutí možnosti navýšení počtu hodin pohybových aktivit studentů UP	17
12.4 Duševní hygiena a podpora udržování psychického zdraví zaměstnanců a studentů	17
13) Rovné příležitosti pro všechny	17
13.1 Analýza situace v oblasti rovných příležitostí mezi zaměstnanci a studenty UP.....	18
13.4 Spolupráce s Nadačním fondem UP, Dobrovolnickým centrem UP a Kariérním centrem UP	18
14) Podpora regionu.....	18
14.1 Spolupráce se SMO a OK na rozvíjení všech tří pilířů udržitelného rozvoje.....	18
14.2 Spolupráce s neziskovými organizacemi	19
15) Strategická partnerství	19
15.1 Prohlubování spolupráce v rámci konsorcia Aurora	19
15.3 Členství v Asociaci společenské odpovědnosti.....	19
15.4 Členství v Platformě zainteresovaných stran CSR	20
15.5 Zapojení se do reportu GreenMetric.....	20
15.6 Zapojení se so Platformy odpovědného veřejného zadávání	20

Akční plán má stejnou strukturu a vychází ze stanovených cílů Strategie udržitelného rozvoje UP (dále jen „[Strategie](#)“), která byla schválena Akademickým senátem Univerzity Palackého v Olomouci v lednu 2022. V akčním plánu realizace pro období let 2022–2023 jsou uvedena pouze ta opatření, která budou v souladu se strategií realizována v tomto období. Všechny zkratky a citace jsou podrobně vysvětleny ve Strategii. Akční plán představuje garanty jednotlivých opatření, další osoby a subjekty potřebné pro spolupráci na realizaci daných opatření, navrhuje možnosti financování a definuje ukazatele plnění cílů. V rozpočtu UP bude alokována částka na udržitelnost, která bude vynaložena na realizaci opatření, uvedených níže.

Prioritní oblasti udržitelného rozvoje UP

Provoz a správa

1) Energie

Jako cíle jsou sledovány energetické úspory, snížení energetické náročnosti, zvýšení energetické účinnosti, snížení uhlíkové stopy (emisí skleníkových plynů) i celkové ekologické a uhlíkové stopy Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „UP“). Primárně se jedná o elektrickou energii, teplo a plyn.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

1.1 Analýza výchozího stavu: pasportizace infrastruktury, analýza potenciálu energetických opatření, energetický audit

Podle § 9 odst. 3 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění zákona č. 3/2020 Sb. jsou veřejné vysoké školy „povinny zajistit pro jimi vlastněné energetické hospodářství provedení energetického auditu v případě, že hodnota průměrné roční spotřeby energie energetického hospodářství za poslední 2 po sobě jdoucí kalendářní roky je vyšší než 500 MWh“. UP měla v roce 2019 celkovou spotřebu energií (elektrické energie, tepla a plynu) 48 380 MWh, v roce 2020 to bylo 46 697,594 MWh a v roce 2021 50 829,1 MWh. Vznikl Plán energetického auditu, který byl připraven ve spolupráci s energetickým specialistou a který UP pomůže při správném zadání požadavků k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku a při samotném průběhu auditu. Energetický audit bude základním východiskem pro zavádění opatření ke zvyšování energetické účinnosti. Součástí energetického auditu bude také opatření průkazů energetické náročnosti budov.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Oddělení veřejných zakázek UP (dále jen „OVZ“), technický odbor, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, tajemníci součástí, správa budov.
- **Finanční zabezpečení:** Rozpočet UP, [Státní program na podporu úspor energie Efekt III, osa 4](#).
- **Ukazatel splnění cíle:** Energetický audit. Průkazy energetické náročnosti budov.

1.2 Aplikace systému energetického managementu a zavedení vhodného způsobu certifikace a standardu

Zavádění SMART nástrojů měření a řízení pro efektivní energetický management, senzorů, smart metering, inovativních nástrojů správy budov a další. K efektivnímu zavádění energetického managementu bude nutná dohoda se všemi součástmi UP definující organizaci, procesy, odpovědnosti a tok informací mezi jednotlivými součástmi UP pro přípravu systému pro monitorování a vyhodnocování spotřeby energií.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, tajemníci součástí, správa budov.

- **Financování:** [Státní program na podporu úspor energie Efekt II, výzva č. 1/2022 Ministerstva průmyslu a obchodu](#): Dotace ve výši 500 000 Kč v maximální výši 90 %, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Dokument definující organizaci, procesy, odpovědnosti a tok informací mezi jednotlivými součástmi UP pro přípravu systému pro monitorování a vyhodnocování spotřeby energií na základě dohody mezi jednotlivými součástmi UP.

1.4 Provádění dalších technických a organizačních opatření ve prospěch zvyšování energetické účinnosti a dosahování energetických úspor

Realizace návrhů a opatření vyplývajících z energetického auditu (bod 1.1 a 4.1) při úpravách, rekonstrukcích a nových stavbách. Při projektování rekonstrukcí a staveb konzultace s odborníky, které nástroje na snižování energetické náročnosti je vhodné aplikovat, konzultace s úsekem pro udržitelnost a Komisí pro udržitelnou univerzitu (dále jen „KUUP“) při dodržení relevantních právních předpisů.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, tajemníci součástí, správa budov.
- **Financování:** Z dotací na prováděné rekonstrukce, např. [Státní program na podporu úspor energie Efekt III, OSA 1 a OSA 5](#), rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Počet objektů, u kterých byla při jejich projektování konzultována vhodná opatření na snižování energetické náročnosti.

2) Odpady a cirkulární ekonomika

Cílem je minimalizace množství produkovaného odpadu a snižování spotřeby neobnovitelných zdrojů v rámci chodu celé UP. V oblasti odpadového hospodářství má UP za cíl nakládat s odpady podle zákonem stanované hierarchie nakládání s odpady (§ 3 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech) s preferencí předcházení vzniku odpadů. Nelze-li vzniku odpadu předejít, pak je prioritou v následujícím pořadí příprava odpadu k opětovnému použití, recyklace, jiné využití (včetně energetického využití) a až v krajním případě odstranění odpadu.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

2.1 Analýza výchozího stavu odpadů na UP

Provedení analýzy výchozího stavu odpadů na UP, podle které se vyhodnotí další postup pro zlepšování nakládání s odpady a předcházení vzniku odpadů a následná tvorba metodiky pro cirkulární ekonomiku.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, kvestorka, technický odbor, ve spolupráci se studenty.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Analýza odpadů včetně navržených opatření pro zlepšení nakládání s odpady na UP.

2.2 Rozvoj systému nakládání s veškerými druhy a složkami odpadu, materiálových toků, dodávek i poskytování produktů a služeb v souladu s principy hierarchie odpadového hospodářství a cirkulární ekonomiky

Podle analýzy (bod 2.1) se zajistí doplnění infrastruktury pro nakládání s odpady (např. koše a popelnice na papír, plasty, sklo, bio odpad, kovy a elektroodpad), podle [§ 62 odst. 1 zákona č. 541/2021 Sb., o odpadech](#), tam, kde chybí nebo je nedostatečné množství. Zároveň se na všech součástech UP omezí používání jednorázových obalů (kelímky, příbory, talířky, láhve atd.), zvýší se propagace iniciativy „[Otoč](#)

kelímek“ a umožní se odebírání jídla a pití do vlastních nádob tam, kde je to možné, jak to umožňuje Státní zdravotní ústav, při dodržení všech relevantních právních předpisů. Ve spolupráci se Správou kolejí a menz UP (dále jen „SKM“) se připraví nový systém nakládání s odpady a nakoupí se nebo doplní potřebná infrastruktura.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, kvestorka, technický odbor, tajemníci součástí, SKM; ve spolupráci se studenty.
 - **Financování:** Projekty Europe Goes Local (dále jen „EGL“), Evropský sbor solidarity, Erasmus+, Podpora rozvoje nakládání s odpady z OPŽP v období 2021 až 2027, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Zlepšení infrastruktury pro nakládání s odpady na UP. Snížení množství vyprodukovaného odpadu meziročně. V celkovém množství odpadu snížení podílu směsného komunálního odpadu a zvýšení podílu tříděného odpadu. Výrazné snížení používání jednorázových obalů na UP.

2.3 Zlepšení systému třídění odpadů a zvýšení podílu tříděného odpadu na celkovém množství odpadu v jednotlivých organizačních součástech UP

Bude zorganizováno školení pro zaměstnance pracující v úklidových službách, aby se dosáhlo výborných znalostí v oblasti třídění odpadů a snížil se podíl směsného komunálního odpadu na minimum. Připraví se návrh proškolení celé komunity UP (studentů i zaměstnanců) v otázkách cíleného snižování produkce odpadu a nakládání se vzniklým odpadem na UP.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, kvestorka, technický odbor, tajemníci součástí, SKM.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Provedené minimálně jedno školení pro zaměstnance v úklidových službách. Návrh školení pro celou komunitu UP.

2.4 Využití a nakládání s bioodpadem v rámci celé UP, a to zejména ve stravovacích zařízeních UP, včetně instalace kompostérů a využití vyprodukovaného kompostu

Řešení pro vhodné využití gastroodpadu. Navázání spolupráce s Olomouckým krajem (dále jen „OK“) na využití gastroodpadu z menz v bioplynových stanicích.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, SKM, kvestorka; ve spolupráci s OK.
- **Financování:** Projekty EGL, Evropský sbor solidarity, Erasmus+, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Koncept možného využití gastroodpadu.

2.5 Bazar UP – sdílení již nepotřebných/nevyužitých věcí, přístrojů, techniky mezi fakultami a součástmi UP

Vytvoření platformy pro nabízení již nepotřebných věcí jednotlivci nebo součástmi UP a nabídka pro komunitu UP, případně i veřejnost. Návrhy možností, zjištění právní stránky věci nakládání s majetkem UP včetně podmínek

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, prorektorka pro legislativu a organizaci, právní oddělení, CVT, kvestorka, tajemníci součástí.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** IT platforma pro sdílení majetku.

3) Voda a zeleň

Cílem UP je udržitelné hospodaření s vodou a maximalizace podílu zeleně v rámci UP a jejího okolí, ochrana a rozvoj biodiverzity. Cíl je relevantní jak v exteriéru, tak interiéru univerzity, pro uživatele budov a infrastruktury, přímo i nepřímo v rámci ekosystémových služeb.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

3.1 Příprava a realizace vodního auditu včetně návrhu opatření k udržitelnému hospodaření s vodou (po skončení energetického auditu)

Množství spotřebované vody na UP se meziročně v posledních pěti letech snižuje. V roce 2021 to bylo 122 544 m³ vody. Aby tento trend pokračoval a dosahovalo se efektivnějšího využívání vody, bude nutné zpracovat komplexní přehled hospodaření s vodou na UP, kde je voda využívána, kde ušetřit vodu, jak se chovat, aby se ušetřilo co nejvíce vody, jak ušetřit pomocí využití dešťové vody, odpadní vody a získání konkrétních návrhů opatření pro zlepšení hospodaření s vodou vč. finanční náročnosti. Vodní audit bude zpracován ve spolupráci se specialistou. Zvážení možností účasti na [Odpovědném hospodaření s vodou](#) od Ministerstva životního prostředí.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, tajemníci součástí, správa budov.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vodní audit.

3.4 Pasportizace zeleně v rámci UP a vytvoření metodiky péče a rozvoje zeleně na UP (včetně ochrany a rozvoje biodiverzity) a jejího okolí (pozemky UP) včetně aplikace zeleně na budovy UP (zelené extenzivní, případně intenzivní střechy) a uvnitř budov (zlepšení vnitřního komfortu)

UP provede pasportizaci zeleně v rámci Centrálního rozvojového projektu Unilead na rok 2022 (dále jen „Unilead“). Důležité bude zjistit, jak jednotlivé součásti UP pracují se zelení, jak a kde ji aplikují a rozšiřují a jak rozvíjejí biodiverzitu. Proběhne sběr podnětů, jak a kde zlepšit udržitelnou péči o zeleň. Následně bude vytvořena metodika pro UP, která bude shrnovat, jak pracovat se zelení, jak rozvíjet biodiverzitu a jak se o ně vhodně starat.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, odpovědný člověk v Unilead, kvestorka, technický odbor, tajemníci součástí, správa budov.
- **Financování:** Unilead, rozpočet UP, [Operační program Životní prostředí – SC 4.4 Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech](#).
- **Ukazatel splnění cíle:** Dokument mapující zeleň na UP. Metodika, jak pracovat se zelení, jak rozvíjet biodiverzitu a jak se o ně vhodně starat.

4) Objekty a infrastruktura

Cílem je sledování environmentálně odpovědné výstavby a renovace budov UP a její infrastruktury, která je také současně udržitelná a proveditelná ekonomicky.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

4.1 Aktualizace plánu investic a pasportizace objektů a infrastruktury UP s cílem identifikace prioritních projektů k řešení a určení rámce jejich proveditelnosti udržitelným přístupem (v souladu s dalšími principy a cíli Strategie) včetně finančního rámce se zohledněním dotací a inovativních metod financování a zadávání zakázek

Tento bod je přímo provázaný s body 1.1, 1.2 a 1.4 a vzájemně se doplňují. Technický odbor ve spolupráci s kvestorkou a úsekem pro udržitelnost určí objekty, do jejichž projektů je ještě možnost zasahovat a navrhnout možnosti udržitelných řešení.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, správa budov, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Dotační programy, např. [Národní program Životního prostředí – Výzva č. 12/2021: Energetické úspory veřejných budov](#) nebo [Státní program na podporu úspor energie Efekt III, OSA 5](#).
- [možnosti dotace](#).
- **Ukazatel splnění cíle:** Počet objektů, u kterých byla při jejich projektování konzultována vhodná opatření na aplikování udržitelných řešení.

4.3 Tvorba a aplikace zásad udržitelných, šetrných a klimaticky odolných budov na veškeré rekonstrukce a novou výstavbu v rámci UP, včetně vytvoření energetického standardu rekonstrukce a výstavby budov UP (variantní dle typologie budov)

Příprava podkladů pro zavádění udržitelných prvků do projektů nových budov a rekonstrukcí, vznik metodiky. Zavedení systému, jak postupovat při zadávání požadavků na projekty nových budov či rekonstrukcí, určení priorit a účast úseku pro udržitelnost při přípravách daných projektů. Zohlednění již dostupných dokumentů, např.: [Hospodaření se srážkovou vodou – cesta k modrozelené infrastruktuře statutárního města Olomouce](#).

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, správa budov, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Dotační programy, např. [Národní program Životního prostředí – Výzva č. 12/2021: Energetické úspory veřejných budov](#).
- **Ukazatel splnění cíle:** Metodika implementace udržitelných prvků do projektů nových budov a rekonstrukcí.

4.4 Tvorba a aplikace zásad na pořizování technologií, přístrojového vybavení a veškerých dalších spotřebičů v rámci UP v souladu s principy udržitelného rozvoje, odpovědné zadávání veřejných zakázek a v souladu s nastavenými standardy v oblasti rozvoje objektů a infrastruktury UP

OVZ vytvoří doporučující pravidla pro odpovědné zadávání veřejných zakázek (dále jen „OVZ“) a bude informovat úsek pro udržitelnost o plánovaném nákupu daných technologií, přístrojového vybavení a spotřebičů na UP, aby měl možnost navrhnout případné úpravy (viz body 8.1 a 8.2) při dodržení relevantních právních předpisů.

- **Garant:** Rektor.

- **Realizace:** OVZ, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, kvestorka, technický odbor.
- **Financování:** Není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Doporučující pravidla pro OZVZ. Spolupráce s úsekem pro udržitelnost při nákupu výše zmíněných položek.

4.5 Zavádění systému Building Information Management (inteligentní proces pro tvorbu a správu projektů založený na digitálním modelu, dále jen „BIM“) s cílem převést postupně všechny informace o objektech a infrastruktuře do digitální podoby a zapojení kapacit UP do rozvoje tohoto systému

Od července 2023 bude povinné stavět nové budovy se systémem BIM. Neexistuje však metodika, jak postupovat, proto bude nutné určit jednoho člověka (z řad zaměstnanců technického odboru), který se v daných technologiích orientuje, poskytnout mu možnost dozdělení a přístup k nejnovějším informacím. Ten pak ve spolupráci se správou budov (tajemníky) navrhne metodiku implementace BIM na UP.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, tajemníci součástí, správa budov, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Metodika pro implementaci BIM na UP. Alokace jednoho zaměstnance pro tuto agendu.

5) Digitalizace a IT

Cílem této oblasti je sledována jak udržitelnost, tak i zefektivnění správy univerzity a jejího majetku včetně zlepšování efektivity financování provozu s ohledem na celý životní cyklus investic s důrazem na maximální ochranu dat a osobních údajů. Tato opatření jsou v souladu se [Strategií rozvoje IT na Univerzitě Palackého v Olomouci pro období 2022+](#) Centra výpočetní techniky UP (dále jen „CVT“).

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

5.1 Elektronizace veškeré univerzitní administrativy

Cílem je zefektivnění cestovních příkazů a schvalování dokumentů elektronickou cestou (tzv. schvalovací workflow). Dále pak příprava kurzů pro zaměstnance v základních IT dovednostech, které by snížily zbytečný tisk papírů.

- **Garant:** Prorektor pro IT a udržitelnost.
- **Realizace:** Centrum výpočetní techniky, oddělení dalšího vzdělávání a inovací (dále jen „ODV“).
- **Financování:** PROPOST, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Elektronické schvalovací workflow. Zefektivnění elektronických cestovních příkazů. Minimálně 1 kurz pro zaměstnance.

5.2 Digitalizace všech výstupů ze studia (včetně závěrečných prací), které již nebude na celouniverzitní úrovni vyžadováno odevzdávat v tištěné podobě

Od akademického roku 2022/2023 nebude na univerzitní úrovni povinností odevzdávat závěrečné práce studentů v tištěné podobě s výjimkou dizertačních a rigorózních prací. Bude na rozhodnutí každé fakulty a katedry, zda to bude vyžadovat, ale vedení UP doporučuje nevyžadovat to, pokud k tomu nejsou zvláštní důvody. Totéž platí pro další výstupy ze studia (seminární práce, projekty atd.), zvýšení využívání virtuálního prostoru při studiu (MS Teams, Moodle, Sharepoint atd.); cílem je celkové snížení tisku.

- **Garant:** Prorektor pro studium.

- **Realizace:** Prorektor pro IT a udržitelnost, děkani, proděkani pro studium a vedoucí kateder.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Novela vnitřní normy R-B-17/08-ÚZ: Zadání tématu, odevzdávání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění a její účinnost od 1. 9. 2022.

5.4 Intenzivnější využívání moderní videokonferenční techniky v kombinaci s vysokorychlostní akademickou sítí – virtuální mobility

Cílem je snížení počtu pracovních cest zaměstnanců a studentů bez omezení národní a mezinárodní spolupráce, projektů a mobility. Každý student i zaměstnanec má možnost v rámci spolupráce, projektů či mobility cestovat, ale měl by zvážit, zda je každá cesta opravdu nutná, nebo by šla občas nahradit virtuální cestou. Cílem není omezovat výuku nebo výzkum, spolupráce nebo projekty, ale jednat udržitelně a najít kompromisy. Pokud se tedy například jedná o cestu kvůli jednomu setkání a toto setkání by šlo uspořádat online, je preferována tato volba.

- **Garant:** Prorektor pro IT a udržitelnost.
- **Realizace:** Prorektor pro internacionalizaci, prorektor pro studium, prorektor pro doktorské studijní programy a projekty, děkani, ředitel VŠÚ, proděkani a vedoucí kateder, zaměstnanci; ve spolupráci se studenty UP.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Snižování celkového množství uskutečněných pracovních a studijních cest od výchozího roku 2019 (bez let 2020 a 2021).

6) Stravování

Cílem je v rámci stravovacích zařízení UP zajistit zdravou a vyváženou stravu, která bude mít pozitivní vliv nejen na jedince, ale i na životní prostředí. Součástí cíle je rovněž preference regionálních producentů potravin (lokální a sezónní produkce) prostřednictvím existujících nástrojů podpory lokálního zemědělství a jeho rozvoje. Dále také snižování produkce odpadu při pěstování, dopravě a přípravě pokrmů a motivace ke snižování plýtvání jídlem u strážníků. Neméně důležitou součástí je osvěta a vzdělávání v oblasti zdravého životního stylu a stravování.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

6.3 Snižování potravinového odpadu na straně stravovacích zařízení UP i strážníků, celkově snižovat míru plýtvání jídlem

Aktivní hledání řešení ve snižování množství produkovaného odpadu a využití bioodpadu a gastroodpadu. Příprava kampaně do menz, kde budou pomocí kreativních plakátků vyzývat strážníky, aby si říkali o snížení porce, dostávají-li ji příliš velkou, nebo si zbytky brali s sebou ve vlastních krabičkách. Hledání řešení ve využití bioodpadu a gastroodpadu (bod 2.4).

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, SKM, prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti, oddělení komunikace, kvestorka; ve spolupráci se studenty UP.
- **Financování:** Projekty EGL, Evropský sbor solidarity, Erasmus+, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Minimálně 1 kampaň na snižování gastroodpadu.

6.4 Maximální možné snížení používání jednorázových obalů včetně nápojových obalů a nádobí (jednorázové kelímky, příbory, talíře, PET a další nevratné obaly atd.) ve všech prostorách UP a zajištění pitných fontán (pítek) v rámci univerzitních kampusů

Aktivní kampaně a propagace vratných kelímků v bistroch FreshUP, hledání způsobu, jak moci využívat vlastních kelímků a nádob na potraviny a nápoje v restauračních zařízeních a kavárnách na UP. Eliminace nápojů v plastových láhvích na jednání orgánů UP a jejich součástí (senáty, komise, návštěvy) a častější využívání karaf s kohoutkovou vodou. Používání keramického nádobí namísto plastových či papírových tácků, talířku, kelímků a skleniček. Zjištění možností instalace pitných fontán na UP a porovnání jejich ceny a dopadů na životní prostředí, zhodnocení efektivity a v případě kladných výsledků jejich instalace a ozkoušení.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, SKM, kvestorka, technický odbor; ve spolupráci se studenty UP a provozovateli restauračních zařízení na UP.
- **Financování:** Projekt EGL, Evropský sbor solidarity, Erasmus+, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Eliminace nápojů v plastových láhvích a jednorázového nádobí na jednání orgánů UP a jejich součástí.

7) Mobilita a doprava

Cílem je podpořit zaměstnance a studenty UP, aby pro své dojížděky do práce a do školy, resp. pro zajištění mobility v rámci města, využívali udržitelné způsoby dopravy, a to konkrétně chůzi, jízdu na kole nebo hromadnou dopravu. Dalším cílem je vypracování doporučení pro zajišťování pracovních cest zaměstnanců v souladu s principy udržitelné mobility.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

7.1 Analýza potřeb, postojů, bariér a příležitostí zaměstnanců a studentů vzhledem k jejich mobilitě

Realizace dotazníkového šetření mezi zaměstnanci a studenty UP s cílem popsat aktuální potřeby a preference vzhledem k mobilitě při dojížděkách do práce nebo školy a k pracovním, resp. studijním cestám. Na podkladě těchto dat budou navržena řešení, která budou mít potenciál podpořit volbu udržitelných módů dopravy. Toto opatření bude probíhat v kontextu projektu Unilead a ve spolupráci s dalšími univerzitami v ČR.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, doc. Matúš Šucha, Ph.D. (katedra psychologie FF).
- **Financování:** Unilead.
- **Ukazatel splnění cíle:** Závěrečná zpráva z dotazníkového šetření k udržitelné mobilitě včetně navrhovaných řešení.

7.2 Podpora a motivace studentů a zaměstnanců k využívání udržitelných a aktivních módů dopravy a posílení příslušné infrastruktury

Na podkladě opatření 7.1 realizace kampaně mezi studenty a zaměstnanci UP se zaměřením na posílení využívání udržitelných módů dopravy. Kampaň bude realizována kontinuálně, vždy však minimálně jednou ročně. Souběžně bude realizována úprava nutných infrastrukturálních opatření v rámci univerzitních budov, konkrétně: kryté a zabezpečené stání pro kola, servisní místa pro kola, šatny a sprchy. Univerzita se každoročně zapojí do iniciativy „Do práce na kole“ a finančně se bude podílet na registračním poplatku pro studenty a zaměstnance, kteří se zapojí do akce. Univerzita naváže spolupráci s poskytovateli služeb sdílených kol s cílem zajištění dostupnosti těchto služeb v okolí univerzitních budov a zajištěním slev pro zaměstnance a studenty UP. Bude zahájena diskuse

k efektivnosti využívání parkovacích ploch v okolí budov UP. Bude realizováno minimálně 1 parkovací místo s podporou dobíjení elektromobilů u všech univerzitních budov, kde to okolnosti umožní.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, doc. Matúš Šucha, Ph.D., prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti, oddělení komunikace, prorektorka pro legislativu a organizaci, oddělení řízení lidských zdrojů UP, kvestorka, technický odbor, správa budov; ve spolupráci se studenty UP.
- **Financování:** PROPOST, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Minimálně 1 kampaň ročně na podporu udržitelné mobility. Návrh doplnění infrastruktury pro udržitelnou mobilitu na základě opatření 7.1, případně navržené daných opatření do plánovaných staveb/rekonstrukcí, budou-li takové realizovány.

7.3 Optimalizace hromadné dopravy vzhledem k potřebám zajištění dopravy mezi univerzitními budovami

UP zahájí jednání se statutárním městem Olomouc (dále jen „SMO“) a Dopravním podnikem města Olomouce (dále jen „DPMO“) k optimalizaci hromadné dopravy mezi budovami UP, a to zejména na podkladě opatření 7.1 a dalších již dostupných dat na UP. Cílem opatření je úprava zajištění hromadné dopravy tak, aby odpovídala potřebám studentů a zaměstnanců UP a podpořila volbu udržitelných módů dopravy (tj. vhodná kombinace s pěší dopravou do práce nebo školy) a snížila využívání individuální automobilové dopravy.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, doc. Matúš Šucha, Ph.D., kancléř, prorektorka pro legislativu a organizaci, právní oddělení, SKM; ve spolupráci se studenty UP.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Jednání se SMO a DPMO o možnostech.

8) Odpovědné nakupování

Cílem je zohledňovat zejména kvalitu, technické parametry významné pro funkčnost a produktivitu předmětu veřejné zakázky, a pokud je to relevantní, jedno nebo více hledisek z pohledu udržitelnosti a odpovědnosti. Jedná se zejména o následující hlediska: pracovní příležitosti, důstojné pracovní podmínky, dodržování sociálních a pracovních práv, sociální začlenění (včetně zdravotně postižených osob), rovné příležitosti, přístupnost, uzpůsobení podmínek pro všechny, zohlednění kritérií trvale udržitelného rozvoje včetně otázek dopadů na životní prostředí (v celém životním cyklu investice/nákupu služby), ekologická stopa dodavatele/produktu, etika obchodu a širší dobrovolné dodržování sociální odpovědnosti dodavatelů při současném dodržování zásad zakotvených mj. ve Smlouvě o fungování EU.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

8.1 Analýza stávajícího stavu, návrh základních principů odpovědného zadávání veřejných zakázek a definice příležitostí UP v oblasti odpovědného nakupování

UP již uplatňuje zásady OZVZ tam, kde je to možné a vhodné. OVZ ve spolupráci s úsekem pro udržitelnost bude dále rozšiřovat uplatňování těchto zásad. OVZ ve vztahu k připravovaným veřejným zakázkám týkajících se odpadů, úklidu a úklidových služeb a prostředků, papíru, IT a elektroniky, energií, staveb a interiérového vybavení a automobilů konzultuje podklady s úsekem pro udržitelnost (provázanost s bodem 4.4).

- **Garant:** Rektor.
- **Realizace:** OVZ, kvestorka, technický odbor, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Analýza současného stavu uplatňování OZVZ. Participace úseku pro udržitelnost na přípravě podkladů pro daná výběrová řízení.

8.2 Vytvoření a následné uplatňování standardů pro odpovědné veřejné zadávání ve spolupráci s oddělením veřejných zakázek v praxi UP (vč. monitoringu, vyhodnocování, aktualizace a rozvoje) všech organizačních složek UP

Budou vytvořena a aktualizována doporučující pravidla OZVZ UP (provázanost s bodem 4.4). OVZ bude metodicky působit jako poradní orgán při jejich naplňování, zároveň je bude monitorovat, vyhodnocovat a navrhopvat změny a aktualizaci. Pokračování ve spolupráci s Platformou pro odpovědné veřejné zadávání a inspirace v již existujících dokumentech dalších univerzit, např.: [Strategie odpovědného veřejného zadávání na UK](#).

- **Garant:** Rektor.
- **Realizace:** OVZ, kvestorka, technický odbor, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Doporučující pravidla pro OZVZ.

8.3 Sjednocení nákupu reklamních a propagačních předmětů se zaměřením na kvalitu, lokální původ a produkci a udržitelných materiálů na celé UP

Koordinátorka ve spolupráci s UPointem, OVZ a součástmi UP připraví návrh metodiky pro nákup reklamních a propagačních materiálů na UP, aby splňovaly výše zmíněné parametry v co největším možném měřítku vzhledem k ceně a aby se systém na celé UP sjednotil a zjednodušil.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti, OVZ, oddělení komunikace, UPoint, proděkan pro vnější vztahy.
- **Financování:** Není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Metodika pro nákup reklamních a propagačních předmětů na UP.

Vzdělávání a tvůrčí činnost

9) Vzdělávání k udržitelnosti

Cílem je obohacovat studijní programy a předměty o perspektivu udržitelného rozvoje či zařadit vzdělávání o udržitelném rozvoji do kurikula, a to jak průřezově do všech programů (např. jako volitelný předmět), tak i nadále podporovat rozvoj specializovaných oborů využitelných v praxi udržitelnosti. Zároveň podporovat neformální vzdělávání a popularizaci udržitelného rozvoje, především v kontextu technologického vývoje a univerzitního výzkumu, například ve spolupráci s Pevností poznání.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

9.1 Udržitelnost v kurikulu studijních programů – zapojení perspektivy udržitelného rozvoje do studijních programů či předmětů a příprava volitelných předmětů týkajících se udržitelnosti napříč programy a celou univerzitou

Spolupráce se součástmi UP a partnerskými univerzitami (aliance Aurora) při přípravě předmětu zaměřeného na udržitelnost a SDGs ve svých programech a zapojování více témat týkajících se

udržitelosti do předmětů. Rozšiřování předmětů, které jsou svázány s udržitelností, a motivování studentů k zapojování se do dalších aktivit s nimi spojených, např. osvětové akce, jako je Den Země, aktivity na součástech, projekty v předmětech, závěrečné práce a další.

- **Garant:** Prorektor pro studium.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, součásti UP.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Návrh sylabu předmětu Udržitelný rozvoj v kategorii C. Zapojení studentů do vedlejších aktivit týkajících se udržitelnosti při výuce v rámci alespoň 1 předmětu.

9.2 Přednášky a besedy o udržitelnosti vedoucí k rozšíření znalostí zaměstnanců, studentů a veřejnosti (lokální komunity)

Pořádání přednášek na téma udržitelnosti a UP, vznik konceptu pro dané přednášky (cykly přednášek) cíleného pro zaměstnance o tom, jak se jejich práce týká udržitelnosti a co mohou sami dělat. Vznik online databáze daných přednášek (záznamy), které by byly volně přístupné a sloužily by jako tzv. vzdělávací kurz o udržitelnosti pro zaměstnance (i studenty), které by zaměstnanci mohli zhlédnout dle potřeby. Vznik krátkého videa pro nově příchozí zaměstnance/studenty o tom, jak se chovat udržitelně na UP.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, prorektor pro studium, oddělení dalšího vzdělávání a inovací, prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti, oddělení komunikace, ve spolupráci s vybranými experty z UP i mimo ni.
- **Financování:** Rozpočet UP, PROPOST, Dům zahraniční spolupráce.
- **Ukazatel splnění cíle:** Realizace minimálně 1 přednášky týkající se udržitelnosti za akademický rok. Existence online databáze přednášek o udržitelnosti.

9.3 Kampaně zaměřené na specifické cíle a potřeby spojené s udržitelností

Pořádání kampaní na témata týkající se plýtvání potravin, udržitelné mobility, zdravého životního stylu, bezodpadového životního stylu a dalších. Zapojení studentů do vymýšlení a realizace nápadů a projektů.

- **Garant:** Prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, prorektor pro studium, oddělení komunikace, součásti UP; ve spolupráci se studenty.
- **Financování:** Rozpočet UP, PROPOST.
- **Ukazatel splnění cíle:** Uspořádání minimálně jedné kampaně týkající se udržitelnosti za akademický rok.

9.4 Články a propagace v Žurnálu UP – podpora výše uvedených způsobů vzdělávání a uplatnění v praxi

Články o udržitelnosti, environmentálních a sociálních tématech, probíhajících aktivitách a projektech v Žurnálu UP. Zapojení studentů do vymýšlení podnětů a psaní článků.

- **Garant:** Prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, oddělení komunikace.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vydání minimálně jednoho článku týkajícího se udržitelnosti za semestr.

10) Tvůrčí činnost

Cílem je posílení interdisciplinárního vědeckého výzkumu v oblasti udržitelnosti na národní i mezinárodní úrovni, který by vedl k inovacím a novým trendům v této oblasti a zajistil další investice, přímé a nepřímé finanční přínosy, rozvoj know-how, přidané hodnoty vědění v rámci UP a jeho aplikačního potenciálu. Smyslem je také monitoring sociálních, ekonomických a environmentálních dopadů výzkumných projektů a sdílení jejich výsledků napříč organizacemi.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

10.1 Analýza potenciálu a plán rozvoje UP v oblasti vzdělávání a tvůrčí činnosti v udržitelném rozvoji, nastavení parametrů, cílů a indikátorů sledujících také rozvoj zaměření UP do oblasti pilířů udržitelnosti a SDGs

Průzkum veškerého vzdělávání a tvůrčí činnosti týkajících se udržitelnosti (SDGs) na UP, navrhnutí dalších potenciálních témat a oborů, ve kterých by se mohly dále rozvíjet. Spolupráce v týmu v rámci aliance Aurora.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, prorektorka pro vědu a výzkum, prorektor pro strategii a vnější vztahy, Aurora tým UP, součásti UP.
- **Financování:** Není nutné další financování, případně rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Analýza potenciálu ve vzdělávání a tvůrčí činnosti v udržitelném rozvoji.

10.3 Podpora závěrečných prací studentů s výzkumnou problematikou souvisejících s udržitelností

Kontakt s obory, které již mají k tematice udržitelnosti blízko, na nabídce závěrečných prací týkajících se udržitelnosti a rozšiřování možnosti do dalších oborů podle průzkumu z bodu 10.1. Vznik ceny rektora za udržitelnost za závěrečné práce, které mají souvislost s udržitelností (SDGs), napříč univerzitou (zvláště v přírodních, humanitních a lékařských vědách) a každoroční vyhlášení těchto cen (vítězové obdrží speciální ceny nebo finanční obnos prostřednictvím mimořádného stipendia). Zavedení systému finanční podpory při výzkumu (nejen v závěrečných pracích) týkajících se udržitelnosti. Student s doporučením svého školitele nebo zaměstnanec podá žádost, kde vysvětlí, jak se výzkumné téma týká udržitelnosti, jak to přispěje UP a jakou potřebuje finanční podporu (maximálně 10 000 Kč na studenta/ku či zaměstnance/kyni), budou dány termíny žádostí, budou podpořeny žádosti podle rozhodnutí stanovené komise a do vyčerpání finančních prostředků.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost
- **Realizace:** Prorektor pro studium, prorektorka pro vědu a výzkum, koordinátorka udržitelného rozvoje, součásti UP, děkani, proděkani a vedoucí kateder.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Cena rektora za udržitelnost. Finanční podpora výzkumu týkající se udržitelnosti.

10.5 Důraz na vysoký podíl udržitelných výrobků v UPointu

Při pravidelné aktualizaci výrobků v UPointu a vybírání nových se bude dbát na dodržování vysoké kvality, lokálního původu a produkci a udržitelných materiálů a bude snaha o zvyšování zastoupení těchto výrobků na celkové nabídce výrobků v UPointu. Do aktualizace a výběru výrobků bude zapojen také úsek pro udržitelnost. Zároveň se bude pokračovat v zapojování studentů do kreativních procesů tvoření produktů a využívání jejich schopností a potenciálu.

- **Garant:** Prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, oddělení komunikace, UPoint; ve spolupráci se studenty.

- **Financování:** Není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Analýza procentuálního/množstevního zastoupení udržitelných výrobků v UPointu v roce 2021.

Společenská odpovědnost a třetí role univerzity

11) Společenství pro udržitelnost (dále jen „Společenství“)

Cílem je vybudovat motivovanou komunitu lidí, se kterou bude koordinátorka udržitelného rozvoje úzce spolupracovat při projektech, kampaních a výzkumech, na které se bude moci obrátit v případě potřeby expertíz a názorů či potřeby pomoci při organizování akcí. Úkolem je prostřednictvím této komunity podporovat extenzivně implementaci Strategie udržitelného rozvoje UP a průřezově posilovat afilaci UP k udržitelnosti i v rámci neformálních vztahů a v sociálním životě univerzity.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

11.1 Vytvoření a fungování Společenství, kde budou zastoupeny, pokud možno, všechny součásti UP

Návrh podoby Společenství, vytipování vhodných členů, kteří by měli zájem se zapojit, a kontaktování dalších univerzitních součástí, zda mají zájem se do Společenství zapojit. Organizace první schůzky členů, představení akčního plánu a daných aktivit a opatření, naplánování programu na daný rok, rozdělení úkolů pro plnění aktivit.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, KUUP, součásti UP, zaměstnanci UP; ve spolupráci se studenty UP.
- **Financování:** Není nutné další financování, pouze možnost stipendií a odměn pro aktivní studenty/zaměstnance.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vznik Společenství. Realizace prvního setkání členů.

11.2 Realizace aktivit a zapojení Společenství do života UP a do tzv. třetí role univerzity

Představení akčního plánu a daných aktivit a opatření členům, diskuze dalších návrhů na projekty/aktivity, naplánování programu na daný rok, rozdělení úkolů pro plnění aktivit.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Koordinátorka udržitelného rozvoje, KUUP, součásti UP, zaměstnanci; ve spolupráci se studenty UP.
- **Financování:** Není nutné další financování, pouze možná stipendia pro aktivní studenty a odměny zaměstnancům.
- **Ukazatel splnění cíle:** Zapojení členů do realizace/plnění akčního plánu. Návrhy pro další aktivity od členů.

12) Zdravý životní styl a péče o komunitu UP

Cílem je snížit sedavý způsob života, zastavit pokles tělesné zdatnosti u komunity UP (komunitou se v tomto případě myslí zaměstnanci a studenti, případně jejich nejbližší rodina), která nemá pravidelnou pohybovou aktivitu, a vytvářet příjemné, přirozeně motivační, flexibilní pracovní a studijní prostředí. Podpora a motivace ke zvýšení pravidelné pohybové aktivity a duševní hygieny by tak měla vést ke zlepšení psychického a fyzického zdraví komunity UP, pro které by měla být jednou z priorit také péče o sebe. Takový cíl ovšem potřebuje vynaložení úsilí k udržení a podpoře stávajících programů a vytvoření nových příležitostí k pěstování zdravého životního stylu. Následující opatření (12.1) jsou v souladu s [Plánem rovných příležitostí na UP](#) (dále jen „GEP“) oddělení řízení lidských zdrojů RUP (dále jen „OŘLZ“), na jehož plnění úsek pro udržitelnost spolupracuje.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

12.1 Benefity zaměřené na péči o komunitu UP v oblastech zdraví, bezpečnosti, vzdělávání, kariérního růstu, sladění pracovního a osobního života, životní úrovně a kulturního rozvoje

Rozšíření benefitů z oblasti udržitelnosti ve spolupráci s OŘLZ, například spolupráce s poskytovateli sdílených kol a koloběžek, možnosti i nadále volit home office na pozicích, kde je to možné, budování zázemí pro matky s malými dětmi (např. kojící místnosti, přebalovací pulty atd., viz tematická osa 3 GEP), nabídka konzultace s psychoterapeuty v rámci UP nebo příspěvek na psychologickou péči a další.

- **Garant:** Prorektorka pro legislativu a organizaci.
- **Realizace:** OŘLZ, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, součásti UP.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Minimálně jeden nový benefit z oblasti udržitelnosti.

12.3 Poskytnutí možnosti navýšení počtu hodin pohybových aktivit studentů a studentek UP

Jednání o možnostech rozšíření nabídky sportu a počtu hodin s Fakultou tělesné kultury (dále jen „FTK“) a Akademik sport centrem UP (dále jen „ASC“) a dalšími součástmi UP a implementace do kurikula UP.

- **Garant:** Prorektor pro studium.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti, FTK, ASC, součásti UP.
- **Financování:** Není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Návrhy rozšíření nabídek sportu a počtu hodin v kurikulu UP.

12.4 Duševní hygiena a podpora udržování psychického zdraví zaměstnanců a studentů

Zajištění dostupné poradenské činnosti a psychologické péče pro studenty a zaměstnance UP.

- **Garant:** Prorektorka pro legislativu a organizaci.
- **Realizace:** OŘLZ, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, katedra psychologie FF, součásti UP.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Nabídka možností poradenské činnosti a psychologické péče, případně její rozšíření a propagace.

13) Rovné příležitosti pro všechny

Cílem je i nadále pokračovat v podpoře i zachování rovných příležitostí a podmínek pro sociální inkluzi v rámci univerzity, místní komunity i ve společnosti obecně. Svými pedagogickými aktivitami, tvůrčí činností a činnostmi v rámci tzv. společenské odpovědnosti podporuje UP odstraňování překážek k zapojení osob se zdravotním postižením, příslušníků menšin a dalších skupin obyvatelstva, které jsou ohroženy sociálním vyloučením. Zvláštní pozornost věnuje univerzita prevenci negativního a nevhodného jednání, které na základě genderových stereotypů, případného zneužívání postavení či nekolegiálního chování ohrožuje zdravé pracovní a studijní prostředí. Následující opatření (13.1) jsou v souladu s GEP OŘLZ, na jehož plnění úsek pro udržitelnost spolupracuje.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

13.1 Analýza situace v oblasti rovných příležitostí mezi zaměstnanci a studenty UP, plnění Plánu rovných příležitostí na UP a jeho pravidelná aktualizace a realizace aktivit na jejich rozvoj a podporu

Spolupráce úseku udržitelnosti na plnění GEP a účast na pracovní skupině pro rovnost příležitostí, která bude zajišťovat plnění plánu a cílů. Součástí plánu jsou čtyři tematické osy: genderová rovnost v náboru a kariérním růstu, genderová rovnost ve vedení a na rozhodovacích pozicích, sladování práce a osobního života, integrace genderové dimenze do výzkumu a vzdělávacích obsahů a dílčí výstupu pro jednotlivé cíle, viz GEP.

- **Garant:** Prorektorka pro legislativu a organizaci.
- **Realizace:** OŘLZ, pracovní skupina pro rovnost příležitostí, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, součásti UP.
- **Financování:** CRP projekt, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Členství úseku pro udržitelnost v pracovní skupině pro rovnost příležitostí na UP.

13.4 Spolupráce s Nadačním fondem UP, Dobrovolnickým centrem UP a Kariérním centrem UP v pokračování již fungujících aktivit a projektů a rozvíjení nových

Rozvoj spolupráce s výše zmíněnými jednotkami, implementace udržitelnosti do naplňování jejich poslání, rozvíjení dalších možností v rámci tématu.

- **Garant:** Prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti.
- **Realizace:** Prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje ve spolupráci s Nadačním fondem UP, Dobrovolnickým centrem UP a Kariérním centrem UP.
- **Financování:** Není nutné další financování, případně rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Návrh společných aktivit na dané období.

14) Podpora regionu

Cíl je sledován ve všech pilířích udržitelného rozvoje regionu Olomouckého kraje, jehož je UP inherentní součástí, a to se všemi relevantními aktéry lokálního socio-ekonomického ekosystému. Podpora rozvoje spolupráce s OK a statutárním městem Olomouc (dále jen „SMO“) je směřována do oblasti strategické a koncepční (sdílení know-how, společná participace na rozvoji místa a regionu), do oblasti ekonomické (využití inovací v regionu), do oblasti sociální (viz další cíle v oblasti společenské odpovědnosti) a do oblasti vzdělávací, například rozšiřování spolupráce s Centrem ekologických aktivit města Olomouce (Sluňákov).

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

14.1 Spolupráce se SMO a OK na rozvíjení všech tří pilířů udržitelného rozvoje

Spolupráce se SMO na přípravě a naplňování Adaptační a mitigační strategie a Místní Agendě 21. Zapojení úseku pro udržitelnost do jednání a prodiskutování dalších možností spolupráce. Debata nad zvýšením využívání hromadné dopravy mezi studenty a zaměstnanci, analýza stavu a potenciálu ke zlepšení (viz bod 7.3). Dalším tématem jsou také cyklostezky v Olomouci a jejich nedostatečná propojenost (viz bod 7.2). Diskuze nad možnostmi spolupráce s OK (oblast životního prostředí, odpadů a zemědělství) ohledně využívání gastroodpadu z menz (viz bod 6.3), rozšiřování cyklostezek nebo snižování automobilové dopravy (viz body 7.2 a 7.3).

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Oddělení strategie a kvality, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, součásti UP ve spolupráci se SMO a OK.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.

- **Ukazatel splnění cíle:** Debata a hledání řešení se SMO a OK u výše zmíněných témat.

14.2 Spolupráce s neziskovými organizacemi

Navázání spolupráce s neziskovou organizací ARPOK, vzájemná podpora akcí, seminářů a besed týkajících se udržitelnosti a vzdělávání a spolupráce se součástmi. Navázání spolupráce s centrem ekologických aktivit Sluňákov, společná organizace dalších ročníků Ekologických dnů Olomouc (dále jen „EDO“), příprava společného workshopu pro zaměstnance UP a SMO, zapojení studentů do aktivit a rozšiřování spolupráce PdF a Sluňákova. Rozšiřování spolupráce s Charitou ČR (např. na projektu Labyrint 2030, který má za cíl propagovat SDGs), pokračování v již zorganizovaných akcích. Pokračování ve spolupráci s Českou společností ornitologickou (dále jen „ČSO“) na ochraně ptáků v areálech UP.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Oddělení strategie a kvality, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje a součásti UP ve spolupráci s neziskovými organizacemi.
- **Financování:** Není nutné další financování, finance zahrnuty v oblasti Vzdělávací a tvůrčí činnost.
- **Ukazatel splnění cíle:** Organizace minimálně jedné společné aktivit s výše zmíněnými subjekty za rok.

15) Strategická partnerství

Cílem je navazovat strategická partnerství s organizacemi a asociacemi zabývajícími se danými tématy udržitelnosti v České republice i v zahraničí, účastnit se zajímavých projektů a inspirovat se, učit se a společně se podílet na hlubší misi a plnit cíle s výraznějším dosahem.

Opatření k plnění cíle na roky 2022–2023:

15.1 Prohlubování spolupráce v rámci konsorcia Aurora, které je zaměřené na výzkum a jeho sociální dopad a v rámci kterého je udržitelnost výrazně řešeným tématem

Pokračování ve spolupráci a na společných projektech v Auroře, vytváření meziuniverzitních kurzů zaměřených na udržitelnost (viz 9.1), rozvíjení společných strategií, jako je Sustainable campus action plan nebo Footprint reduction plan. Důležité je být rovněž aktivním členem konsorcia.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Oddělení strategie a kvality, prorektor pro internacionalizaci, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje, Aurora tým UP, součásti UP.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování – financované z Aurory.
- **Ukazatel splnění cíle:** Meziuniverzitní kurzy zaměřené na udržitelnost. Sustainable campus action plan. Footprint reduction plan.

15.3 Členství v Asociaci společenské odpovědnosti, které nabízí možnost výměny zkušeností a dobrých praxí a navazování dalších partnerství se soukromými i veřejnými organizacemi

Podání přihlášky a realizace vstupu do Asociace společenské odpovědnosti, aktivní účast na akcích a projektech, propojení se s partnery.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Oddělení strategie a kvality, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Členství v Asociaci společenské odpovědnosti.

15.4 Členství v Platformě zainteresovaných stran CSR, která vybízí k diskuzi a dialogu v oblasti společenské odpovědnosti, jakožto jednoho ze znaků vzájemné spolupráce mezi soukromými i veřejnými subjekty

Podání přihlášky do platformy a aktivní účast na diskuzích a komunikace s dalšími účastníky.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Oddělení strategie a kvality, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Členství v Platformě zainteresovaných stran CSR.

15.5 Zapojení se do reportu GreenMetric, který hodnotí celosvětově nejlepší vysoké školy na poli udržitelnosti

Pokračování v zapojování se do žebříčku (každoročně), získávání přesnějších dat na UP a prohlubování odpovědí s cílem získávat lepší umístění v žebříčku.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Oddělení strategie a kvality, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Účast v žebříčku GreenMetric.

15.6 Zapojení se a realizace aktivního členství v Platformě odpovědného veřejného zadávání

Zapojení se do Platformy odpovědného veřejného zadávání a aktivní komunikace a členství v rámci platformy, implementace a uplatňování dobrých praxí OZV na UP.

- **Garant:** Rektor.
- **Realizace:** OVZ, prorektor pro udržitelnost, koordinátorka udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Členství v Platformě odpovědného veřejného zadávání.